



società
sperimentazione
ricerca
idoneità tecnica
s.r.l.

CENTRO PROVE - RICERCHE - SERVIZI PER
INGEGNERIA - GEOTECNICA - AMBIENTE
AUTORIZZ. DAL MINISTERO LL. PP. ART. 20 L. 1086/71

Sede : Via Periane, 212 - 18018 Taggia (IM)
Tel. 0184.47.74.34 - Fax : 0184.900.000

RICHIESTA PROVE

PG.01.02

COMPILARE IL PRESENTE MODULO IN OGNI SUA PARTE A MACCHINA O IN STAMPATELLO

RISERVATO ALL'UFFICIO Riferimento al Verbale di accettazione n°	Data
--	------

COMPILARE IL PRESENTE MODULO IN OGNI SUA PARTE A MACCHINA O IN STAMPATELLO

Il committente _____			
Via _____	Città _____	Prov _____	CAP _____
Telefono _____	Fax _____	C.F./P.IVA	

INTESTAZIONE FATTURA (COMPILARE SOLO SE DIVERSA DAL COMMITTENTE)

Fatturare a _____			
Via _____	Città _____	Prov _____	CAP _____
Telefono _____	Fax _____	C.F./P.IVA	

SPEDIRE A (COMPILARE SOLO SE DIVERSI DAL COMMITTENTE)

Località di prelievo - cantiere _____

Proprietà o Ente Appaltante _____

Il Direttore dei lavori _____

PROVE ESEGUITE IN CANTIERE

N°	DESCRIZIONE PROVE (ED EVENTUALI ANNOTAZIONI)

PROVE DA ESEGUIRE IN LABORATORIO

N°	IDENTIFICAZIONE MATERIALE	DESCRIZIONE PROVE

PROCEDURA D'URGENZA (SE RICHIESTA BARRARE LA CASELLA) <input type="checkbox"/>	MAGG. DEL 50%	CONS. PRESTAZIONI	CP/.....ore	CP/.....Km
			CP/.....ore	CP/.....N°

CONDIZIONI GENERALI: 1. Il Committente si impegna a sottostare alle condizioni generali e tariffe stabilite dal laboratorio per l'esecuzione delle prove. - 2. I risultati delle prove saranno comunicati solo per mezzo dei certificati. - 3. Il materiale residuo di prova verrà inviato a rottame 20 giorni dopo la prova stessa, salvo diversa richiesta del committente. - 4. Il materiale giacente e non sottoposto a prova per mancanza di disposizioni da parte del Committente verrà inviato a rottame dopo 30 giorni dal ricevimento. - 5. Il pagamento delle prove dovrà essere effettuato al ritiro del certificato o contrassegno qualora il certificato stesso venga inviato a mezzo posta. - 6. L'assenza della sottoscrizione della richiesta prove di cui alla legge 1086/71 da parte del Direttore Lavori sarà annotata sui certificati. - 7. La richiesta della procedura d'urgenza comporta la maggiorazione delle tariffe del 50%.

NOTE: _____

L'INCARICATO DEL LABORATORIO

L'INTESTATARIO DELLA FATTURA

IL DIRETTORE DEI LAVORI (timbro e firma)

N.B. Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della Legge sulla Privacy n° 675/96