società sperimentazione ricerca idoneità tecnica s.r.l.

CENTRO PROVE - RICERCHE - SERVIZI PER INGEGNERIA - GEOTECNICA - AMBIENTE *AUTORIZZ. DAL MINISTERO LL.PP. ART.20 L. 1086/71 - CIRCOLARE 7617/STC SETTORE A*
Via Periane, 212 – 18018 TAGGIA (IM) -Tel. 0184.477434 – Fax. 0184.055002
www.sosperit.it - e- mail: info@sosperit.it - pec: sosperit@worldpec.it

RICHIESTA PROVE

PG.01.02 rev 01

RISERVATO ALL'UFFICIO	Riferimento al Verbale di accettazione n°		Data
CORRISPONDENZA DEL MATERIALE AL VERBALE DI ACCETTAZIONE	SI ☐	NO ☐	Risolto il
MATERIALE PERVENUTO CON	Consegna in laboratorio da:	Ritiro in cantiere da:	Prelievo campioni eseguito da Laboratorio art.59 DPR 380/01 Sperim. N°

COMPILARE IL PRESENTE MODULO IN OGNI SUA PARTE A MACCHINA O IN STAMPATELLO

Il sottoscritto Direttore dei Lavori delle strutture (nome e cognome)

Via Città Prov CAP PEC

INVIA

I seguenti materiali inerenti al cantiere: Via Città

di Proprietà:

INTESTAZIONE CERTIFICATO

Il committente

Via Città Prov CAP

Telefono Email C.F./P. IVA

INTESTAZIONE FATTURA (COMPILARE SOLO SE DIVERSI DAL COMMITTENTE)

Il committente

Via Città Prov CAP

Telefono Email C.F./P. IVA

SPEDIRE A / DELEGATO AL RITIRO

PROVE ESEGUITE IN CANTIERE

N°	DESCRIZIONE PROVE ED EVENTUALI ANNOTAZIONI

PROVE DA ESEGUIRE IN LABORATORIO

N°	IDENTIFICAZIONE MATERIALE	DESCRIZIONE PROVE

PROCEDURA D'URGENZA (SE RICHIESTA BARRARE LA CASELLA) ☐ **MAGGIORAZIONE TARIFFE DEL 50%**

CONDIZIONI GENERALI: 1. Il Committente si impegna a sottostare alle condizioni generali e tariffe stabilite dal laboratorio per l'esecuzione delle prove. 2. I risultati delle prove saranno comunicati solo per mezzo dei certificati consegnati direttamente al Direttore dei Lavori se non diversamente indicato in richiesta tramite delega. 3. Il materiale residuato di prova verrà inviato a rottame 30 giorni dopo la certificazione della stessa, salvo diversa richiesta del Direttore dei Lavori. 4. Il materiale giacente e non sottoposto a prova per mancanza di disposizioni da parte del Committente verrà inviato a rottame dopo 20 giorni dal ricevimento. 5. Il pagamento delle prove dovrà essere effettuato al ritiro del certificato o contrassegno qualora il certificato stesso venga inviato a mezzo posta. 6. La richiesta della procedura d'urgenza comporta la maggiorazione delle tariffe del 50%.

NOTE:

L'INCARICATO DEL LABORATORIO | L'INTESTATARIO DELLA FATTURA | IL DIRETTORE DEI LAVORI (timbro e firma)

N.B. Tutte le richieste di prova relative alla legge 1086/71 dovranno essere firmate dal Direttore dei Lavori

N.B. Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi Reg.to UE 2016/679 GDPR